

ప్రతి ఉద్యోగి వద్ద వుండితీరాల్సిన పుస్తకం

WORKPLACE MANAGEMENT



వర్క్ప్లేస్లో  
ఇలా

గెలవండి

సురేశ్ వెలుగూరి

ఎక్కడ ఉద్యోగం చేస్తున్నా, మీకు నిత్యం ఉపయోగపడే వందలాది విషయాలను అత్యంత సమగ్రంగా అందించే ఏకైక పుస్తకం.

## కృషితో నాస్తి దుర్భిక్షం



జీవితాన్ని అర్థవంతంగా ఎలా నిర్మించుకోవాలో నేర్పిన  
నాన్న ప్రొఫెసర్ వెలుగూరి సుబ్బారాయుడు గారికి ...

## ఈ పుస్తకం మీకు ...

---

- ☑ ఆఫీసు వాతావరణాలను ఎలా అర్థం చేసుకోవాలో వివరిస్తుంది
- ☑ భిన్న మనస్తత్వాలను ఎలా సమన్వయం చేసుకోవాలో తెలియజేస్తుంది
- ☑ మీ విధి నిర్వహణలో పాటించాల్సిన పారదర్శక ప్రమాణాలను సూచిస్తుంది
- ☑ మీ పనితీరును మెరుగుపరచుకోవడం, ఉద్యోగిగా మీ హెలాదాను పెంచుకునే మార్గాలు సూచిస్తుంది
- ☑ బాస్ / కంపెనీ మెచ్చేవిధంగా మిమ్మల్ని మీరు బలంగా మలచుకోవడం ఎలాగో తెలుపుతుంది.
- ☑ ఆయా సందర్భాల్లో మిమ్మల్ని మీరెలా కాపాడుకోవాలో వివరిస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగ జీవితంలో ఎదగడానికి సొంత అవకాశాల్ని ఎలా సృష్టించుకోవాలో తెలియజేస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగం స్థిరంగా కొనసాగించుకునే మార్గాలు తెలియజేస్తుంది
- ☑ వర్క్ ప్లేస్ లో ఒత్తిళ్లు, ఆఫీసు రాజకీయాల్ని ఎదుర్కొనే పద్ధతులు సూచిస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగ సంబంధాలు, మానవ సంబంధాల పరిమితుల్ని వివరిస్తుంది
- ☑ ఆఫీసులో మానవ సంబంధాల నిర్వహణలో మెళకువలు తెలుపుతుంది
- ☑ ఆఫీసు వాతావరణాలకు తగిన ప్రవర్తన, వ్యూహాల్ని సూచిస్తుంది
- ☑ ఓపెన్ కమ్యూనికేషన్ విధానాలను వివరిస్తుంది
- ☑ వర్క్ ప్లేస్ లో మహిళలు రాణించడానికి తోడ్పడే సమాచారమిస్తుంది
- ☑ వర్క్ ప్లేస్ లో మహిళల భద్రత గురించిన సమాచారం ఇస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగం నుంచి జీవితపాఠాలు నేర్చుకోవడంపై సూచనలిస్తుంది
- ☑ భాష, కమ్యూనికేషన్ ఇబ్బందుల్ని అధిగమించే మార్గాలు సూచిస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగులుగా మీ హక్కుల్ని కాపాడుకోవడానికి వున్న చట్టాల గురించిన సమాచారం అందిస్తుంది
- ☑ ఉద్యోగులైన భార్యభర్తల మధ్య సమన్వయంపై సమాచారమిస్తుంది.
- ☑ ఉద్యోగం చేస్తూనే వినోదం, విజ్ఞానం పొందగల అంశాల్ని సూచిస్తుంది

# ఈ పుస్తకం మీద కొన్ని టెస్టిమోనియల్స్

## ఉద్యోగులు ఎప్పుడూ దగ్గరుంచుకోవాల్సిన పుస్తకం

ఒక ఆన్‌లైన్ స్టోర్ నుంచి ఈ-బుక్ కొన్నాను. ఆన్‌లైన్ రివ్యూల్లో ఏం చెప్పారో అంతకు నాలుగు రెట్లు బావుంది పుస్తకం. ఒక ఉద్యోగికి పనిచేసే చోట ఎదురయ్యే అనేక అంశాల మీద రచయిత చాలా వివరంగా సమాచారం అందించారు. వర్క్‌ప్లేస్‌లో ఈరోజు ఉద్యోగులు ఎదుర్కొంటున్న ఇబ్బందులు, ఒత్తిళ్లు చిన్నవి కావు. వాటికి పలు ప్రాక్టికల్ పరిష్కారాలు ఈ పుస్తకంలో లభిస్తాయి. ఉద్యోగులందరి వద్దా తప్పకుండా వుండాల్సిన పుస్తకమిది. ఇంకా చెప్పాలంటే ఎప్పుడూ దగ్గర వుంచుకోవాల్సిన గైడ్.

- సుమిత్రా శేఖర్, బెంగళూరు

## ఉద్యోగులకు నా రికమండేషన్

రచయిత నాకు మంచి మిత్రుడు. కొన్ని నెలల క్రితం ఈ పుస్తకం విషయం ఆయన నాతో పంచుకున్నప్పుడు ఇలాంటి పుస్తకాలకు మార్కెట్ వుంటుందా అని కొంత సందేహపడ్డాను. కానీ, పుస్తకం సిద్ధమయ్యాక చూసి చాలా ఆశ్చర్యపోయాను. రచయిత పేర్కొన్నట్లుగా వర్క్‌ప్లేస్‌లో ప్రతి ఉద్యోగి నిజంగానే దగ్గరుంచుకోవాల్సిన పుస్తకమని అర్థమైంది. నా మిత్రులందరికీ ఈ పుస్తకాన్ని రికమెండ్ చేస్తున్నాను.

- ఆర్. నరసింహ ప్రసాద్, హైదరాబాద్

## నా డెస్క్ మీద ఎప్పుడూ వుండే పుస్తకం

నా కొలీగ్ నుంచి తీసుకుని ఈ పుస్తకం చదివాను. రెండు అధ్యాయాలు చదవగానే నాలాంటివారికి ఇదెంత అవసరమైన పుస్తకమో అర్థమైంది. వెంటనే ఆర్డర్ చేసి తెప్పించుకున్నాను. రోజువారీ డ్యూటీలో చాలా విషయాల్లో ఈ పుస్తకం నాకు మార్గనిర్దేశనం చేసింది. కేవలం ఉద్యోగులకే పరిమితం కాకుండా, కంపెనీ వైపు నుంచి, సమాజం వైపు నుంచి కూడా అనేక అంశాల్ని కలిపారు. ముఖ్యంగా ఆఫీసులో పనిచేసే సుహృదులకు సంబంధించి చాలా సమాచారం పొందుపరచడం ఈ పుస్తకానికి హైలైట్. నా కొలీగ్స్ చాలామంది కూడా ఈ పుస్తకాలు తెప్పించుకున్నారు. మా ఆఫీసు లైబ్రరీకి కూడా దీనిని తెప్పించాం. నా డెస్క్ మీద ఎప్పుడూ వుండే పుస్తకం.

- శ్రీజ సూత్రపు, ఐటీ ఉద్యోగి, హైదరాబాద్

(మరికొన్ని టెస్టిమోనియల్స్ పక్క వేజిల్...)

## అత్యంత విలువైన సమాచారం

ఉద్యోగ జీవితం అందరికీ ఒకేలా వుండదు. ఉద్యోగాల్లో సాఫీగా సాగిపోయే అవకాశాల కంటే ఒత్తిళ్లతో నిండిన పరిస్థితులే ఎక్కువగా వుంటుంటాయి. ఒకవైపు పరిస్థితుల్ని అర్థం చేసుకుంటూనే, ఇబ్బందులను అధిగమిస్తూ ముందుకు పోవడమే ఉద్యోగి లక్షణం. ఈ లక్షణాలు స్వతహాగా ఎవరికీ వుండవు. ఎవరో ఒకరు నేర్పాల్సిందే; సమాచారం ఇవ్వాల్సిందే. ఈ పుస్తకం అలాంటి అనేక అంశాల మీద అత్యంత సమగ్రమైన సమాచారాన్ని అందించింది. ఈ ఏడాది నేను కొనుక్కున్న పుస్తకాల్లో ఇదే విలువైన పుస్తకమని భావిస్తున్నాను. ఏ డొమెయిన్ లో పనిచేస్తున్నారనే దానితో సంబంధం లేకుండా ప్రతి ఉద్యోగి వద్దా వుండితీరాల్సిన పుస్తకమిది.

- ఇందుకూరి శ్రీధర్ రెడ్డి, స్టేషన్ ఘనపూర్

## ఉద్యోగ భయాల్ని పోగొట్టే పుస్తకం

ఉద్యోగం అంటే భయపడేవారికి ఈ పుస్తకం మంచి మార్గనిర్దేశనం చేస్తుంది; జీవితం మీద ఆశలు కల్పిస్తుంది. ఉద్యోగంలో ఏది చేయాలి, ఏది చేయకూడదు, ఏ వ్యవహారాన్ని ఎలా చక్కబెట్టుకోవాలి, ఎవరితో ఎలా ప్రవర్తించాలి, క్లిష్టమైన సందర్భాల్ని ఎలా ఎదుర్కోవాలి, ఎలాంటి అవరోధాల్లేకుండా, సాఫీగా ఉద్యోగ జీవితం ఎలా కొనసాగించాలి మొదలైన వందలాది విషయాలను వివరించే అత్యంత సమగ్రమైన పుస్తకం తెలుగులో ఇదొక్కటే. నాకు బాగా నచ్చింది. నా కంపెనీలో ఉద్యోగులందరికీ దీనిని అందించాం.

- విశ్వనాథ్ యేటుకూరి, హైదరాబాద్.



మీ అభిప్రాయాలు కూడా మాతో పంచుకోండి. ఈ పుస్తకం తాజా ఎడిషన్లను విడుదల చేయడానికి మీ సూచనలు, సలహాలు మాకింతో ఉపయోగపడతాయి. ధన్యవాదాలు.

ఈమెయిల్: [publications@vmrgmedia.com](mailto:publications@vmrgmedia.com)

- Team VMRG -

## వర్క్ప్లేస్లో ఇలా గెలవండి!

Workplace lo ila gelavandi !

*A success advice concept*

by Suresh Veluguri

© Suphala Veluguri

Edition 2: June 2016

Cover & Book Layout by the Author  
Telugu text font: Chitrika ©VMRG

Printed at Sai Likhita Printers, Hyd.

Available at all leading Book Stores

E-Book at [www.kinige.com](http://www.kinige.com) & DailyHunt

For bulk copies, please write to us.

Paperback: Rs. 225

Online Stores: Rs. 280

*The opinions, advice and guidance expressed in this book are intended as a guide only. Every effort has been made to ensure the accuracy of the contents and associated material. The publishers, authors and contributors accept no liability for any loss sustained as a result of using the information in this book.*

Copyright © 2016 by Suphala Veluguri (VMRG International).  
All rights reserved. This book or any portion thereof may not be reproduced or used in any manner whatsoever without the express written permission of the publisher except for the use of brief quotations in a book review.

## Our Sincere Acknowledgements

- ▶ Managements & Staff of the Clients of VMRG International
- ▶ Friends from Hyderabad Startup Groups & T-Hub
- ▶ To Google for content search help. Also Friends from FaceBook

*& All the kind hearts who helped me to make this work happen.*

*& Thanks to the copyright owners of few images used in this book.*

*And a special thanks of note to my wife Rajani and Children*

*Suhaas & Suphala for making this work happen at home. ☺*

*VMRG International is publishing a series of books on Workplace Management for the benefit of huge number of employees irrespective of the domains they work for.*

*To know more about our Books and Contents, please visit <http://www.vmrmedia.com/services-publications.php>*

### VMRG International

# 6-3-596/79/4, Naveen Nagar, Khairatabad (West),  
Hyderabad. 500004 - India.

91 40 23326620. Publications Helpline: 9849970455  
[publications@vmrgmedia.com](mailto:publications@vmrgmedia.com) | [www.vmrmedia.com](http://www.vmrmedia.com)  
[myworkplacebooks.wordpress.com](http://myworkplacebooks.wordpress.com)

# సురేశ్ వెలుగూరి - ఇతర పుస్తకాలు

## వర్క్ ఫ్లేస్ మేనేజ్మెంట్

- 1) వర్క్ ఫ్లేస్ లో ఇలా గెలవండి! రు. 225
- 2) సి @ వర్క్ ఫ్లేస్ రు. 199
- 3) ఇదిగో మీ స్టార్ట్ డిస్ ! రు. 180
- 4) టీమ్ & టాస్క్ మేనేజ్మెంట్ రు. 180
- 5) మీకో మెంటర్ కావాలి రు. 180
- 6) వర్క్ ఫ్లేస్ లో ఎమోషనల్ ఇంటలిజెన్స్ రు. 180
- 7) బాహుబలి @ వర్క్ ఫ్లేస్ రు. 180
- 8) వర్క్ ఫ్లేస్ లో గెలవాల్సిన 100 భయాలు రు. 180
- 9) మీరే సాలిడ్ వర్కర్ ! రు. 80
- 10) వర్క్ ఫ్లేస్ లో ఒత్తిళ్లను ఇలా ఎదుర్కోండి రు. 30
- 11) మీ ఉద్యోగం ఇక సేఫ్ ! రు. 30
- 12) Win @ Workplace Rs. 225
- 13) Team & Task Management Rs. 185
- 14) Yes, you are the Solid Worker Rs. 80

## ఇతర పుస్తకాలు

- 1) పదవ తరగతి తరువాత ? రు. 180
- 2) వినండి .. వినండి (లిజినింగ్ సిల్స్) రు. 180
- 3) ఫేస్ ది మీడియా (తెలుగు) రు. 180
- 4) కామర్స్ కెరియర్స్ రు. 180
- 5) రండి .. రాజకీయాల్లోకి రు. 80
- 6) ఇంటర్నెట్ ఉద్యోగాలు రు. 180
- 7) గ్రీన్ కంప్యూటింగ్ (తెలుగు) రు. 60
- 8) పబ్లిక్ స్పీకింగ్ (తెలుగు) రు. 180
- 9) రీకనెక్ట్ (తెలుగు) రు. 180
- 10) మీ లోపలి విండోస్ తెరవండి రు. 180
- 11) టెక్నికల్ రైటింగ్ హ్యాండ్ బుక్ రు. 180
- 12) జీరో లా గెలుస్తాయ్ !! రు. 180
- 13) రాజకీయాల్లో గెలవాలంటే? రు. 150





## పనిచేసే చోట హీరోలవ్వాలి

ముందుమాట | సురేశ్ వెలుగూరి

ఇంట గెలిచి రచ్చ గెలవాలని తెలుగు సామెత. కానీ, ఉద్యోగం విషయంలో ఇది కొంచెం అటూఇటూ అవుతుంటుంది. ఇంట్లో ఎంతో ఓర్పు, సహనంతో పనులు చక్కబెట్టుకునే చాలామంది ఆఫీసు విషయానికి వచ్చేసరికి డీలా పడిపోతుంటారు. నిజానికి బాధ్యతల్ని ప్రేమించేవాడికి ఆఫీసు రెండో ఇల్లు లాగా కనిపిస్తుందే తప్ప భయాన్ని కల్పించదు.

గత 20 సంవత్సరాలుగా ఒక ఉద్యోగిగా, సర్వీస్ ప్రొవైడర్ గా, ట్రయినర్ గా, కన్సల్టెంట్ గా 200కి పైగా కంపెనీలను, వేలాదిమంది ఉద్యోగులను దగ్గరగా చూశాను, కొన్ని వందల మనస్తత్వాలను దగ్గరగా పరిశీలించాను. ఈ బాధ్యతల్లో ఒకవైపు నన్ను నేనుగా చూసుకుంటూనే, ఇంకోవైపు ఉద్యోగులుగా వారి బాధ్యతల కోణం నుంచి కూడా గమనించడం అలవాటు చేసుకున్నాను. ఫలితంగా అనేక సందర్భాల్లో, అనేక సమస్యల్ని సునాయాసంగా పరిష్కరించుకోగలిగాను. ప్రతి మనిషికి ఇలాంటి అనుభవాలు నేర్పే పాఠాలు అనేకం వుంటాయి. అయితే, రెండేళ్ల క్రితం ఎదురైన కొన్ని అనుభవాలు ఈ పుస్తకం తీసుకురావడానికి నాకు ప్రేరణనిచ్చాయి.

ఒక స్నేహితుడి చెల్లెలు బెంగుళూరు జయదేవా ప్రాంతంలోని ఒక ఎమ్ఎన్ఎస్ఐ ఐటీ కంపెనీలో పనిచేస్తోంది. ఒక మధ్యాహ్నం తనని లంచ్ కి బయటికి తీసుకువెళ్లాను. చాలా ముఖావంగా, ముక్తసరిగా వుంది. ఒకటికి నాలుగుసార్లు రెట్టింది అడిగితే కారణం చెప్పింది. కారణం కాదు, కారణాలు చెప్పింది. కంపెనీలో ఆ అమ్మాయికి నెలకి 35 వేల రూపాయల జీతమొస్తోంది. అది వదులుకోలేదు. అలాగని అక్కడున్న పరిస్థితుల్లో ఉద్యోగంలో కొనసాగనూలేదు. విపరీతమైన మానసిక సంఘర్షణలో వుంది. తనను తన కోణం నుంచి అర్థం చేసుకోవడానికి చాలాసేపు పట్టింది.

చివర్లో ఒక ప్రశ్నడిగాను. 'ఈ సమస్య నీకొక్కదానిదేనా?' అని. అవుననే జవాబు వస్తుందనుకున్నాను. కానీ ఆశ్చర్యంగా, ఆఫీసులో చాలామంది తనలాగే ఇబ్బంది పడుతున్నారని చెప్పింది. ఆఫీసు రాజకీయాలు, ఇన్ సెక్యూరిటీ ఫీలింగ్, బానిజమ్, ఇంకా చాలా ఇబ్బందులున్నాయని చెప్పింది. తను చెప్పిన ఇంకో కారణం వినగానే నాకు కళ్లలోకి అమాంతం నీళ్లు ఉబికాయి. కొంతమందైతే ఇంటినుంచి తెచ్చుకున్న లంచ్

బాక్సులు కూడా తెరవరని, ఆకలి చంపేస్తున్నా, భయంతో పనిచేసుకుంటూపోతారని, ఇంకొందరైతే కనీసం తలెత్తి చుట్టూ ఏం జరుగుతోందో కూడా చూడరని చెప్పింది.

బెంగుళూరు నుంచి తిరిగొస్తున్నప్పుడు విమానంలో ఒక ఎయిర్ హాస్టెస్ తమ సేవలెలా వున్నాయో తెలపాలని కోరుతూ ఒక సర్వే ఫారాన్ని నాచేతికిచ్చింది. నేను రెగ్యులర్ గా విమానాల్లో ప్రయాణించేవాడిని కాదని, నా అభిప్రాయాలు పెద్దగా ఉపయోగపడకపోవచ్చని ఆమెకి చెప్పాను. ఆ అమ్మాయి మాత్రం ఇది కంపలర్సీ సర్ అంది. ఫారం పూర్తిచేస్తూ ఆమెవైపు చూశాను. తన చేతులు బిర్రబిగుసుకుపోయి వున్నాయి. కస్టమర్ రివ్యూలు ఉద్యోగుల జీవితాల మీద ఎలాంటి ప్రభావం చూపిస్తాయో అర్థమైంది. పాజిటివ్ గా ఫారాన్ని పూర్తిచేసి ఆమెకిచ్చాను. ఆమె ఊపిరి పీల్చుకుంటూ నవ్వు ముఖంతో వెళ్లిపోయింది. నా ముందుసీట్లో కూర్చున్న వ్యక్తి దగ్గరికి వెళ్లగానే మళ్లీ ఆమె చేతులు బిగుసుకుపోవడం, మనిషి వర్తికల్ గా స్టాఫ్ అయిపోవడం గమనించాను.

ఇలాంటిదే మరో అనుభవం తణుకులో ఎదురైంది. ఒక పరిశ్రమకి సంబంధించిన టెక్నికల్ కంటెంట్ ని ఆన్ సైట్ రివ్యూ చేయడానికి వెళ్లాను. ఫైనల్ అంటూ వారిచ్చిన కంటెంట్ చూస్తే అత్యంత పేలవంగా వుంది. కనీస స్టాండర్డ్స్ కూడా లేవు. అదే విషయం కంటెంట్ రాసిన ఉద్యోగులిద్దరికీ చెప్పాను. వాళ్లిద్దరూ భయంగా ముఖాముఖాలు చూసుకుంటూ, నిజమేనని ఒప్పుకున్నారు. వాళ్లతో సంభాషణ ద్వారా నాకర్థమైందేమీ టంట్ - కంటెంట్ గురించి వారికి పరవాలేదనే స్థాయిలో తెలుసు. కానీ ఇంగ్లీష్ భాష మీద పట్టు లేకపోవడం, కంటెంట్ రాసే సాంకేతిక పద్ధతులు తెలియకపోవడం, పైగా తెలుసుకోవడానికి ప్రయత్నించకపోవడం వల్ల తమ బాధ్యతల్లో విఫలమయ్యారు.

ఇక కంపెనీ కోణం నుంచి చూస్తే ... సంస్థ దాదాపు ఏడు నెలలపాటు వారికి మరే బాధ్యతలూ లేకుండా, కేవలం కంటెంట్ రాసే ఒక్క బాధ్యతను మాత్రమే అప్పజెప్పింది. తణుకు లాంటి చిన్న పట్టణంలో నెలకి 25 వేల రూపాయల జీతం ఇవ్వడం (2013లో) చిన్న విషయమేమీ కాదు. మూడున్నర లక్షల రూపాయల ఖర్చు, ఏడు నెలల విలువైన సమయం వృధా అయిందనే బాధ కంపెనీకి కూడా వుంటుంది. కంటెంట్ రాయడం తమకు చేతకాదని మొదటే ఆ ఉద్యోగులిద్దరూ చెప్పివుంటే కంపెనీ ప్రత్యామ్నాయం ఏదైనా వెతుక్కునివుండేది. కానీ అలా చెప్పకుండా తాము రాయగలమనే హామీని కంపెనీకి ఇచ్చి, ఏడు నెలలపాటు సాగదీయడమంటే అది కంపెనీని మోసం చేయడమే అవుతుంది. ఉద్యోగం పోతుండేమోనన్న భయంతో వారు ఆ పని చేశారు. నాలుగైదు పేజీల కంటెంట్ అయితే మేనేజ్ చేసేవాడినేమో కానీ, అది 300 పేజీలకి పైగా వుండడంతో నేను వారికి సాయపడలేకపోయాను. ఇలాంటి కొన్ని అనుభవాలను దృష్టిలో వుంచుకుని, కొత్తతరం ఉద్యోగులకు ఇటువంటి అడ్డంకుల్ని ఎదుర్కోగల ఈ తరహా సమాచారం అవసరమనే నమ్మకంతో ఈ పుస్తకాన్ని రూపొందించాను.

ఉద్యోగులుగా మారుతున్న ఇవాళ్ళి తరానికి సులభంగా అర్థం కావడం, జ్ఞాపకం

వుంచుకోవడం కోసం ఉపయోగపడేలా పాయింట్స్ ఫార్ములాను ఎక్కువగా అనుసరించాను. తొలి అధ్యాయం నుంచి చివరి అధ్యాయం దాకా వరుసగా చదివినా, విడివిడిగా చదివినా కంటెంట్ స్పష్టంగా అర్థమయ్యేలా పుస్తకం రూపొందించాను. ఈ కారణంగా అక్కడక్కడా కంటెంట్ రిపీట్ అయినట్లు అనిపించినా, ఆ అధ్యాయానికి తగిన కంటెంట్ బలంగా పొందుపరిచినట్లు అర్థమవుతుంది.

అత్యవసరమైతే తప్ప ఆంగ్ల పదాలు వాడని నేను ఈ పుస్తకం విషయంలో కొంత పట్టు సడలించుకోవాల్సివచ్చింది. ఇప్పుడొస్తున్న తరంలో ఎక్కువమంది ఇంగ్లీష్ మీడియం నుంచి వస్తున్నవారవడంతో ఆంగ్లపదాల్ని కాస్త ఎక్కువగానే వాడాల్సివచ్చింది. అయితే, ప్రావేన్ నాన్ విషయంలో మాత్రమే పూర్తిగా ఆంగ్లపదాలు వాడాను.

దాదాపు ఇరవై ఏళ్లుగా నా ప్రతి అడుగులోనూ నాకు అండగా, ఆలంబనగా నిలుస్తూ, నా ఆలోచనలు, అభిప్రాయాలను మరింత మెరుగుపరచుకోవడానికి ఊతమిస్తున్న మిత్రుడు కె.వి. కుటుంబరావు ఈ పుస్తకం విషయంలో పలు కీలకమైన సూచనలు చేశారు. ఆయనకు నా ప్రత్యేక కృతజ్ఞతలు. అలాగే, అన్ని సందర్భాల్లోనూ నాకు చేదోడుగా నిలిచే మిత్రజంట, 'వికాసధాత్రి' నిర్వాహకులు గాలి ఉదయ్ కుమార్, అరుణ కాట్రగడ్డలకు నా ప్రత్యేక కృతజ్ఞతలు.

ఈ పుస్తకం ఇలా బయటికి రావడానికి సహకరించిన మిత్రులందరికీ కృతజ్ఞతలు. నా గత పుస్తకాల్లాగే ఈ పుస్తకాన్ని కూడా ఆదరిస్తారని ఆశిస్తున్నాను.

ఇక ఈ పుస్తకం ఇంగ్లీష్ వెర్షన్ ను రూపొందించిన మా చెల్లెలు ఎ.నాగసునీతకు అభినందనలు. ఇంగ్లీష్ ఎడిషన్ (Win@Workplace) కూడా మార్కెట్లో, ప్రధాన ఆన్లైన్ బుక్స్టోర్స్ లో లభ్యమవుతోంది. త్వరలోనే ఈ పుస్తకం కన్నడ వెర్షన్ కూడా మార్కెట్లో విడుదల కానుంది. తెలుగు పుస్తకం లాగే ఇంగ్లీష్, కన్నడ పుస్తకాలను కూడా ఆదరిస్తారని ఆశిస్తున్నాను.

ధన్యవాదాలు.



## ఇందుకోసం ఈ పుస్తకం ...

రచయిత ముందుమాటలో పేర్కొన్నట్లుగా ఈ పుస్తకం కొత్తతరం ఉద్యోగులు, వారి వర్క్ షేప్స్ అవసరాలను దృష్టిలో పెట్టుకుని రూపొందించింది. మారుతున్న ప్రపంచంలో వ్యాపార సంస్థలన్నీ దాదాపుగా ఒకే తరహా మేనేజ్మెంట్ పాలసీలను అమలు చేస్తున్నాయి కాబట్టి ... ఈ ఉద్యోగులు ప్రత్యేకంగా ఐటీ అని కానీ, ఇంకో రంగమని కానీ ఎక్కడా ప్రస్తావించలేదు. అన్ని రంగాల ఉద్యోగులకూ ఉపయోగపడే పలు అంశాలను ఈ పుస్తకంలో చేర్చడం జరిగింది.

ఈ పుస్తకంలోని వ్యాసాలన్నీ ఉద్యోగులకు ఆఫీసుల్లో ఎదురయ్యే పలు అంశాలను దృష్టిలో పెట్టుకుని రాసినవి. వీటిలో కొన్ని వ్యాసాలు వర్క్ షేప్స్ లో ఉద్యోగులు ఎదుర్కొనే ఒత్తిళ్ల మీద ఫోకస్ అవగా, మరికొన్ని వ్యాసాలు కంపెనీ, ఉద్యోగులు పరస్పర ప్రయోజనం కలిగేలా పనిచేయాలనే స్ఫూర్తితో రాసినవి. ఒకవైపు ఉద్యోగుల కోణం నుంచి వివరిస్తూనే, మరోవైపు కంపెనీల కోణం నుంచి కూడా పలు అంశాలను ప్రస్తావించడం జరిగింది. ఈ అంశాలన్నీ వాస్తవిక దృష్టి నుంచి తీసుకున్నవే. లాజిక్కి అందని అంశాలేవీ ఇందులో కలపలేదు. బహుశా అందువల్లే ఈ పుస్తకానికి ఇంత నిండుదనం వచ్చిందని భావిస్తున్నాను.

వర్క్ షేప్స్ లో సంభవించే పలు పరిణామాలు, తన ఇరవై ఏళ్ల వర్కింగ్ అనుభవాలను దృష్టిలో పెట్టుకుని రచయిత రూపొందించిన ఈ వ్యాసాలన్నీ తాను లైఫ్ స్కిల్స్ ట్రైనినర్ గా పలు సందర్భాల్లో పత్రికలకు, వెబ్ పత్రికలకు, తన సొంత బ్లాగ్ కోసం రాసినవి. వీటన్నిటినీ వరుసగా, లేదా విడివిడిగా .. ఎలా చదివినా అంతిమంగా ఇవన్నీ 'వర్క్ షేప్స్ మేనేజ్మెంట్' పరిధి లోనే రాసినవి.

ఈ పుస్తకంలో పేర్కొన్న బాస్, మేనేజర్, ప్రాజెక్టులు వంటి పదాలు అన్ని సంస్థల్లోనూ ఇలాగే పలుకుతుండకపోవచ్చు. ఆయా వ్యాపార సంస్థల వాతావరణాలు, పద్ధతులను బట్టి పేర్లు మారుతుంటాయి. కాబట్టి 'బాస్' అంటే 'కంపెనీ యజమాని' లేదా 'తన పై అధికారి' అనే అర్థంలో తీసుకోవచ్చు. ప్రాజెక్టులను వర్క్స్ అనీ, జాబ్స్ అని కూడా పిలుస్తుండొచ్చు. టీమ్ లీడర్ ను మేనేజర్ అని, మేనేజర్ ని టీమ్ లీడర్ అని కూడా పిలుస్తుండొచ్చు. ఏదేమైనా ... ఈ పదాల బంధాలతో సంబంధం లేకుండా పుస్తకం నుంచి అవసరమైన సారాంశాన్ని మాత్రమే తీసుకోవాలని రచయిత, ప్రచురణకర్తలు కోరుతున్నారు.

- విఎమ్ఆర్జి ఇంటర్వ్యూషనల్

# ఇండెక్స్

1 ▶ కొత్త ఉద్యోగానికి వెళ్లేముందు	15
2 ▶ ఆఫీసును ఎలా అర్థం చేసుకోవాలి?	17
3 ▶ ఉద్యోగం తొలి రోజుల్లో ...	19
4 ▶ పైనుంచి కిందికి, కింది నుంచి పైకి	35
5 ▶ ఉద్యోగం - మీ కోణం నుంచి !	39
6 ▶ ఉద్యోగం - కంపెనీ కోణం నుంచి !	41
7 ▶ జస్టికీ, బెస్టికీ మధ్య ....	45
8 ▶ తొలి రోజుల అనుభవాలు రికార్డు చేయండి	48
9 ▶ మీ బాస్ మిమ్మల్ని శహభాష్ అనాలంటే ...	51
10 ▶ స్థిరమైన ఉద్యోగాలకు త్రిసూత్రాలు	60
11 ▶ ఈ ఆరు లక్షణాలూ వుంటే మీరే సాలిడ్ వర్కర్	63
12 ▶ 'వినడం' ప్రాధాన్యత గుర్తించండి	69
13 ▶ ఆఫీసు రూల్స్ను అర్థం చేసుకోండి	72
14 ▶ హెచ్ఆర్ టీమ్తో మెరుగైన సంబంధాలు	75
15 ▶ అవకాశాలు సృష్టించుకుంటేనే టాప్లో నిలుస్తారు	77
16 ▶ ఆఫీసు రాజకీయాల్ని ఎదుర్కోవడం ఎలా?	81
17 ▶ ఉద్యోగ సంబంధాల్లో పరిమితులు	84
18 ▶ ఉద్యోగంలో ఒత్తిళ్లను ఇలా అధిగమించండి	87
19 ▶ వర్క్ఫ్లేస్లో క్యారెక్టర్ను కాపాడుకోవడం ఎలా?	105
20 ▶ భాష, సంస్కృతుల్ని అడ్డంకులుగా చూడకండి	111
21 ▶ వర్క్ఫ్లేస్లో వైరుధ్యాలను ఎదుర్కోవడమెలా?	115
22 ▶ సోషల్ మీడియా పరిమితుల్ని గుర్తించండి	119
23 ▶ నలుగురిలో మిమ్మల్ని గెలిపించే 'ఓపెన్ కమ్యూనికేషన్'	124
24 ▶ మీ ఉద్యోగం పోగొట్టగల 15 కారణాలు	127
25 ▶ మీకో మెంటర్ కావాలిప్పుడు !!	135

26 ▶ వర్క్ష్లేస్లో మహిళలు రాణించడానికి ...	139
27 ▶ వర్క్ష్లేస్లో మహిళలకు రక్షణపై చట్టాలు	141
28 ▶ వర్క్ష్లేస్లో మహిళల భద్రత - విశాఖ గైడ్లైన్స్	145
29 ▶ ఉద్యోగులకు న్యాయపరమైన సాయం కావాలంటే?	147
30 ▶ ఉద్యోగం మారాలనుకుంటున్నారా?	149
31 ▶ ఉద్యోగం మారే ముందు చేయాల్సిన పనులివీ!	153
32 ▶ భార్యాభర్తలు - ఆఫీసు బంధాలు	156
33 ▶ సంపాదనకు ఇలా సేఫ్టీ ఇవ్వండి	162
34 ▶ ఆఫీసులో వినోదం, విజ్ఞానం అవకాశాలు	167
35 ▶ టోస్ట్మాస్టర్స్ - ప్రతిభను మరింత సానబెడతారు!	169
36 ▶ మీరూ ఎంటర్ప్రెన్యూర్ కావచ్చు ... ఇలా!	172

### అనుబంధ అంశాలు

▶ ఉద్యోగులకు అలైవమ్ ఆరోగ్య సూత్రాలు	59
▶ ఉద్యోగం చేస్తూనే చదువులు ...	123

## How to buy VMRG Books?

VMRG International Publications are available from all major book shops across India. Also you can buy from Wheelers & Higgin Bothoms shops at all major Railway Stations in India.

You can send SMS to 9849970455 with your correct, Email ID & Phone number, we will get back to you and help to get your books asap.

Or, can send an email to [publications@vmrgmedia.com](mailto:publications@vmrgmedia.com)

Or, can write to VMRG address mentioned in page no.7 of this book.

To buy Ebooks, please visit [www.kinige.com](http://www.kinige.com) & [www.dailyhunt.com](http://www.dailyhunt.com)

If you require any specific information, please call 9849970455.

Thank you. -

**TEAM VMRG**

**End of Preview.**

**Rest of the book can be read @**

**<http://kinige.com/book/Workplace+lo+Ila+Gelavandi+>**

**Revised**

**\* \* \***